

OBS! Var god texta tydligt. Blanketten tolkas maskinellt.
Meddelanden kan inte lämnas på denna blankett eller som bilaga.

1. Uppgifter om företaget

Organisationsnummer (10 siffror) Enkla bolag se sid 4.	Typ av verksamhet
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Företagsnamn (Vid överlåtelse se även sid 2)	c/o
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Postadress	Eventuell fakturaadress: Postadress
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Postnummer och ort	Eventuell fakturaadress: Postnummer och ort
<input type="text"/>	<input type="text"/>

2. Beräknad lönesumma from anmälningsdatum till årets slut för:

Samtliga arbetare som är yngre än 25 år, kr Samtliga arbetare som är 25 – 65 år, kr Samtliga tjänstemän som är 65 år eller yngre, kr

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Har inga anställda ²⁾
----------------------	----------------------	----------------------	---

3. Samtliga anställda arbetare som är 25–65 år (Behöver du fler rader fortsätter du på sidan 2)

Personnummer (ÅÅÅÅMMDD-XXXX)	Efternamn och tilltalsnamn
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

4. Försäkringar som avtalet omfattar

Anställda arbetare omfattas av samtliga försäkringar. Anställda tjänstemän samt företagets ägare, omfattas av TFA.

Pensionsförsäkring:
 – Avtalspension SAF-LO

AFA-försäkringarna:
 – Avtalsgruppsjukförsäkring (AGS)
 – Trygghetsförsäkring vid arbetsskada (TFA)
 – Tjänstegruppplivförsäkring (TGL)
 – Försäkring om avgångsbidrag (AGB)/Omställningsförsäkring ³⁾
 – Försäkring om föräldrapenningtillägg (FPT)

5. Underskrift

Genom att skriva under anmälan tecknar jag försäkringsavtal för ovanstående avtalsförsäkringar. Försäkringsavtalet är slutet i och med att Fora har skickat försäkringsbekräftelsen. Jag är medveten om att de uppgifter jag lämnar i egenskap av företagare inte är sekretesskyddade hos Fora.

Datum (ÅÅÅÅMMDD)	Kontaktperson
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Underskrift av behörig firmatecknare (Ideella föreningar se sid 4)	Telefonnummer kontaktperson
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Namnförtydligande	E-postadress kontaktperson
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Underskrift av behörig firmatecknare	
<input type="text"/>	
Namnförtydligande	
<input type="text"/>	

1) Ett företag är bundet av kollektivavtal om det är medlem i ett arbetsgivareförbund eller har tecknat ett avtal med ett fackförbund.
 2) Om du inte har några anställda är kostnaden 200 kronor per år. I priset ingår Trygghetsförsäkring vid arbetsskada (TFA) för dig som är företagare.
 3) Om företaget senare blir bundet av kollektivavtal ingår även Omställningsförsäkring.

Bilaga till Försäkringsanmälan

På den här blanketten anmäler du vem på ert företag som ska vara huvudadministratör för Mina sidor på www.fora.se.

Var god texta tydligt. Blanketten tolkas maskinellt. Meddelanden kan inte lämnas på denna blankett eller som bilaga. Observera att samtliga fält är obligatoriska att fylla i.

1. Uppgifter om företaget

Företagets namn

Organisationsnummer (10 siffror)

--	--

2. Uppgifter om huvudadministratören

Alternativ 1: Personnummer (ÅÅÅÅMMDD-XXXX) vid personlig e-legitimation från bank eller Telia

--

Alternativ 2: Tjänsteidentitetsnummer vid E-tjänstelegitimation från Steria

--

Förnamn

Efternamn

--	--

Telefonnummer dagtid

E-post

--	--

3. Underskrift

Genom att skriva under anmälan intygar jag att jag är behörig firmatecknare alternativt har fullmakt från behörig firmatecknare att anmäla en huvudadministratör för Mina sidor på www.fora.se

Datum (ÅÅÅÅMMDD)

--

Underskrift av behörig företrädare

--

Namnförtydligande

--

Frågor och svar

Varför behöver vi en huvudadministratör?

För att ni ska få tillgång till Mina sidor på www.fora.se behöver ni registrera vem som ska vara huvudadministratör samt med vilken e-legitimation den personen ska kunna logga in. På Mina sidor administrerar ni ert avtal med Fora, t ex rapporterar preliminära och slutliga löner.

Vem kan vara huvudadministratör?

Huvudadministratören kan vara anställd på företaget eller vara extern representant. Exempelvis kan en person som arbetar på en redovisningsbyrå eller liknande, och på uppdrag av er

administrerar företagets avtal med Fora, vara huvudadministratör. Vid val av huvudadministratör är det viktigt att tänka på att denna person har det yttersta ansvaret för företagets administration av försäkringsavtalet hos Fora, inklusive lönerapporteringen.

Vad kan en huvudadministratör göra?

- Utföra alla uppgifter på Mina sidor, t ex lönerapportering
- Lägga upp en ny huvudadministratör
- Lägga upp fler personer som ska kunna administrera ert avtal på Mina sidor

Så här fyller du i blanketten "Försäkringsanmälan"

Den här blanketten ska användas av företag som inte är bundna av kollektivavtal och som vill teckna försäkringsavtal genom Fora, så kallat grundavtal. Blanketten ska skickas in i original. Grundavtalet kan tecknas både av företag med och utan anställda. För att teckna tillvalsförsäkringen "Företagares egen försäkring" använder du blanketten BL000203. Förutsättningen är att du först har tecknat detta grundavtal.

De uppgifter du lämnar i egenskap av företagare är inte sekretesskyddade hos Fora. Samtliga uppgifter som du lämnar kommer att registreras i Foras register. Uppgifterna kan komma att lämnas ut till externa parter i de fall detta är nödvändigt för att uppfylla avtalet.

1. Uppgifter om företaget

Organisationsnummer:

Fyll i företagets organisationsnummer.

Enkla bolag: fyll i personnummer på den bolagsman som undertecknar anmälan. Övriga bolagsmän fyller i personnummer och undertecknar på sid 2 under punkt 5.

Typ av verksamhet

Här beskriver du företagets huvudsakliga verksamhet, t ex produktion, grossist, detaljhandel etc.

2. Beräknad lönesumma från anmälningens datum till årets slut

Därför behöver vi uppgiften:

Premien för avtalsförsäkringarna beräknas i procent av den lön som ditt företag betalar ut. Olika premier beräknas på olika lönesummor. Fyll i de lönesummor som är aktuella för ditt företag.

Om du inte har anställda fyller du inte i några lönesummor utan kryssar istället i rutan "Har inga anställda".

De aktuella procentsatserna för de olika premierna hittar du på www.fora.se

Vem och vad ska ingå i lönesummorna

- Lönesummorna ska vara beräknad bruttolön, det vill säga en beräkning av hur mycket lön ni kommer att betala ut före skatteavdrag.
- Lönesumman ska beräknas från dagen du lämnar in anmälan till årets slut.
- Ta med lön för samtliga anställda inklusive timanställda, extraanställda, vikarier och anställda med lönebidrag.
- Ta endast med anställda som ännu inte fyllt 65 år. Försäkringarna gäller normalt upp till 65 års ålder.
- Arbetsuppgifterna avgör om en anställd ska betraktas som arbetare eller tjänsteman. Om du är osäker kan du få hjälp hos SCB. Läs mer på www.fora.se.
- Ta med lön för eventuell anställd VD i lönesumman för tjänstemän. Som anställd VD räknas:
 - en VD i ett aktiebolag
 - en VD i en ekonomisk förening med minst 200 anställda
- Ta inte med ägare som räknas som företagare. Som företagare räknas:

I aktiebolag:

- ägare som antingen själv eller tillsammans med make/maka/registrerad partner, förälder eller barn, äger 33,33 % eller mer av aktierna i företaget.
- företagarens i företaget verksamma make/maka/registrerad partner

I handelsbolag:

- delägare
- delägares make/maka/registrerad partner.

I kommanditbolag:

- komplementärer
- komplementärers make/maka/registrerad partner.

I övriga bolagsformer:

- samtliga ägare

3. Anställda arbetare som är 25–65 år

Därför behöver vi uppgiften:

Era anställda arbetare väljer själva hos vilken pensionsförvaltare de vill placera sin tjänstepension, Avtalspension SAF-LO. När vi har fått personuppgifterna skickar vi valblanketter till dina anställda.

Anställda arbetare som är 25–65 år

Fyll i personuppgifter på alla anställda arbetare mellan 25 och 65 år. Ta inte med tjänstemän, företagare eller anställd VD. Se "Vem och vad ska ingå i lönesummorna".

5. Underskrift

Anmälan måste vara undertecknad av en behörig firmatecknare.

Ideella föreningar, stiftelser och fonder ska styrka att den som har undertecknat försäkringsanmälan är behörig firmatecknare genom att bifoga:

- Protokoll från senaste årsmötet, där styrelsen valdes
- Protokoll från konstituerande styrelsemöte, där det framgår vem som är behörig firmatecknare
- Stadgar, dock endast om de innehåller information om firmateckningsrätten

Tillvalsförsäkring för företagare

Du som är företagare kan stärka ditt eget försäkringsskydd genom att teckna tillvalsförsäkringen Företagares egen försäkring. Då får du möjlighet att komplettera TFA med Avtalsgruppsjukförsäkring (AGS), Tjänstegrupplivförsäkring (TGL) och/eller Avtalspension SAF-LO.

Läs mer om Företagares egen försäkring på www.fora.se.

Försäkringsförmedling

Fora är försäkringsförmedlare. Läs mer på www.fora.se/forsakringsformedling.